

Принято  
на Педагогическом совете  
протокол № 3  
от «07» апреля 2021 г.

Утверждено  
Заведующий ГБДОУ д/с № 15  
приказом от 7 № 20.04.2021  
Т.Н. Дашкова

**Самообследование деятельности  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 15 Приморского района Санкт-Петербурга  
За 2020 год на 01.04.2021**

№ п/п	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
<b>1. Организационно-правовое обеспечение деятельности</b>		
1.1	Общая информация об учреждении	<p><u>Полное наименование учреждения:</u> Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 Приморского района Санкт-Петербурга. <u>Тип:</u> дошкольное <u>Вид:</u> детский сад <u>Местонахождение:</u> 197375, Санкт-Петербург, улица Вербная, д.11, лит. А; <u>Режим работы образовательного учреждения:</u> Понедельник –пятница, с 07.00 до 19.00 Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дня, установленные законодательством РФ. телефон: 300-56-27, 300-56-28 факс:300-56-27; E-mail: <a href="mailto:primdoy-15@mail.ru">primdoy-15@mail.ru</a> адрес сайта: <a href="http://sadi15.spb.ru/">http://sadi15.spb.ru/</a> Год ввода в эксплуатацию: 2012 <u>Наименование учредителя образовательной организации:</u> учредителем образовательной организации является субъект Российской Федерации- город федерального значения Санкт-Петербург, в лице органа исполнительной власти комитета по образованию, 190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, д.8, тел. 576-18-01, адрес сайта: <a href="http://www.gov.spb.ru">www.gov.spb.ru</a> Образовательная организация находится в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга. Адрес: 197760, Санкт-Петербург, улица Савушкина, дом 83.</p>
1.2	Мощность учреждения	Проектная мощность: 240 детей Фактическая – 400
1.3	Комплектование групп	В ГБДОУ функционирует 14 возрастных групп. Из них – 2 группы кратковременного пребывания, 1 группа для детей раннего возраста (2 – 3 года), 11 групп для детей дошкольного возраста 3-7(8) лет.

		<p>Прием детей начинается 01 сентября текущего года. Дополнительный набор детей вместо выбывших осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест; при предъявлении направления Комиссии по комплектованию государственных образовательных учреждений, подведомственных администрации Приморского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.</p>
1.4	Нормативно-правовые документы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</li> <li>2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»</li> <li>3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12. 2013 года N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»</li> <li>4. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» 5.</li> <li>Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 № 471 «О внесении изменений в Порядок Приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённый приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236»</li> <li>6. Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»</li> <li>7. Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»</li> <li>8. Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»</li> <li>9. Приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации: - от 18.10.2013 N 544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"</li> <li>10. Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;</li> </ol>

		<p>11. Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»</p> <p>12. Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 N 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»</p> <p>13. Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524 Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»</p> <p>14. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)</p> <p>15. Устав ГБДОУ (<i>новая редакция</i>), утвержденного распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 26.09.2014 г.</p>
1.5	Реквизиты лицензии на ведение образовательной деятельности	<p>Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 1501 от 17.09.2015 г., выдана правительством Санкт-Петербурга Комитетом по образованию</p> <p>Срок действия лицензии – бессрочно</p> <p>Приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 17.09.2015 г. № 1501 - дополнительное образование детей и взрослых</p>
1.6	Перечень локальных актов дошкольного образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса.	<p>Программа развития 2021 -2025 года;</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка;</p> <p>Положение об Общем собрании работников Образовательного учреждения;</p> <p>Положение о Педагогическом совете образовательного учреждения;</p> <p>Положение о методической службе;</p> <p>Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения;</p> <p>Положение о наставничестве ДОУ;</p> <p>Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</p> <p>Положение о Комиссии по материальному стимулированию работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 Приморского района Санкт-Петербурга;</p> <p>Договор с родителями (законными представителями); Правила приема, перевода и отчисления воспитанников</p> <p>Положение о порядке расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися ДОУ;</p>
<b>2. Право владения, использования материально-технической базы</b>		
2.1	Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями	<p>Объект права: дошкольное образовательное учреждение</p> <p>назначение: нежилое, 1 здание; 3-этажное, Общая площадь 3780,6 кв.м.</p> <p>Вид права: Оперативное управление.</p> <p>Свидетельство о государственной регистрации права от 11.09.2014 года. 78-А 3 № 510096</p>

2.2	Сведения об имеющихся в наличии помещений (с учетом правоустанавливающих документов) для организации образовательной деятельности	Детский сад - нежилое здание, этажность – 3. Помещения: - групповые помещения – 13, спальни -12, физкультурный зал-1 ,музыкальный зал-1, бассейн-1, соляная пещера-1, дополнительные помещения для образовательной работы-3, кабинет учителя - логопеда-1, медицинский кабинет-1, процедурный кабинет-1, методический кабинет - 1; пищеблок; кабинет администрации -2, служебные помещения;																														
2.3	Заключения Роспотребнадзора и Госпожнадзора. Краткая информация их содержания	<p>- Заключение Государственного пожарного надзора о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной защиты (объект защиты соответствует обязательным требованиям пожарной безопасности).</p> <p>-Акт готовности здания;</p> <p>- Заключение «ГУП ТЭК СПб»;</p> <p>-Заключение «Водоканал СПб»;</p> <p>- Акт проверки готовности образовательного учреждения детского сада</p>																														
2.4	Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта).	<p>В дошкольном образовательном учреждении имеются следующие ТСО:</p> <table border="1" data-bbox="580 815 1246 1211"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>наименование</th> <th>количество</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Телевизор</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Компьютер</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Ноутбук</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Музыкальный центр</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Принтер</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Мультимедийный проектор</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Факс</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Интерактивная доска</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>Мультимедийный экран</td> <td>11</td> </tr> </tbody> </table> <p>Создана и функционирует сеть с выходом в Интернет. (3 компьютера подключены к интернету)</p> <p>В Учреждении используются современные информационно-коммуникативные технологии: функционирует сайт, на котором администрация, сотрудники размещает всю необходимую информацию для всех участников образовательных отношений.</p> <p>Сайт ДООУ: <a href="http://sadi15.spb.ru">sadi15.spb.ru</a></p>	№	наименование	количество	1	Телевизор	2	2	Компьютер	8	3	Ноутбук	5	4	Музыкальный центр	14	5	Принтер	3	6	Мультимедийный проектор	3	7	Факс	2	8	Интерактивная доска	2	9	Мультимедийный экран	11
№	наименование	количество																														
1	Телевизор	2																														
2	Компьютер	8																														
3	Ноутбук	5																														
4	Музыкальный центр	14																														
5	Принтер	3																														
6	Мультимедийный проектор	3																														
7	Факс	2																														
8	Интерактивная доска	2																														
9	Мультимедийный экран	11																														
<b>3. Структура образовательного учреждения и система его управления</b>																																
3.1	Структура и механизм управления	<p>Руководство Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 15 Приморского района Санкт-Петербурга» осуществляется в соответствии с Уставом дошкольного учреждения, Законом об образовании, законодательством Российской Федерации.</p> <p>Организационная структура управления детским садом представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями:</p> <p><b>Общее собрание работников</b></p> <p><b>Педагогический совет</b></p> <p><b>Совет родителей</b></p> <p>Заведующий детским садом осуществляет руководство и контроль над деятельностью всех структур, выполняет свои функции в соответствии с</p>																														

		должностной инструкцией. Указания и распоряжения заведующего обязательны для всех участников образовательного процесса.
3.2	Распределение административных обязанностей в аппарате управления дошкольного образовательного учреждения	В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят: заведующий дошкольным образовательным учреждением – осуществляет общее руководство деятельности управленческого аппарата, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности; - заместитель заведующего по АХР – осуществляет работу по всем направлениям хозяйственной деятельности.
3.3	Основные формы координации деятельности аппарата управления дошкольного образовательного учреждения	Основными формами координации деятельности аппарата управления ДООУ являются: - Педагогический совет; - Программа развития на 2021-2025 г.г. - Планы работы (годовой, месячный) - Приказы образовательного учреждения
3.4	Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе	Методическая работа – в дошкольном учреждении – это целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта система взаимосвязанных мер, направленных на организацию непрерывного профессионального роста педагогов и профессионального мастерства каждого педагога и коллектива в целом. Методическая работа в детском саду проводится по следующим направлениям: - организационно-методическое; - информационно - аналитическое; - планово-прогностическое; - коммуникативное; - инновационное. Направления методической работы взаимосвязаны друг с другом и позволяют повышать профессиональный уровень и мастерство педагогов, тем самым обогащают содержание педагогического процесса. <b>Организация методической работы</b> 1.Повышение профессионального уровня в межкурсовой период с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), Профессиональных стандартов «Педагог», Программы развития ДООУ и задачами годового плана учреждения: - консультации индивидуальные; - семинары - практикумы, семинары, вебинары на онлайн-площадках - мастер-классы на онлайн-площадках; - педагогические тренинги со всеми педагогами - видео просмотры совместной деятельности педагогов с детьми; 2. Распространение педагогического опыта коллектива: участие в районном семинаре «Социальное партнёрство в системе дошкольного образования» 21.10.2020, нами было проведено методическое объединение старших воспитателей на базе нашего детского сада, «Особенности применения образовательных

		<p>технологий в работе с детьми дошкольного возраста» февраль 2020.</p> <p>3. Наставничество с вновь поступившимися на работу кадрами</p> <p>4. Организация работы с семьями воспитанников - родительские собрания на онлайн-площадках; через группу в Контакте, WhatsApp Web</p> <p>- проектная деятельность (осуществление проектов в работе с родителями с учетом запросов родительской общественности и приоритетов педагогов на каждой группы); - размещение материалов на сайте ОУ (рекомендации, дистанционное образование);</p> <p>- участие в работе Совета родителей (законных представителей) дистанционно.</p> <p>5. Инновационная деятельность: участие в районном конкурсе «Грани таланта» в первом туре (дистанционно)- проектная группа детского сада, представление опыта работы на районном семинаре 21.10.2020 «Социальное партнерство в системе дошкольного образования»- Гусейнова М.О., старший воспитатель, представление видеofilmа нашим педагогом в рамках районного сетевого проекта «Цифровой всеобуч» - работа в сервисе Jenially, создание интерактивного плаката-Рябкова Э.В.-воспитатель.</p> <p>6. Реализация направления «Сетевое взаимодействие» с разными социальными институтами для расширения образовательных потребностей воспитанников и их потенциала в онлайн-режиме, сетевое взаимодействие с ЦПК «Образовательные технологии»</p> <p>7. Организация работы методического кабинета для педагогов и родителей (информационная и практическая). Систематизация материалов фонда с учетом современных требований, создание базы электронных образовательных ресурсов и электронной библиотеки.</p> <p>8. Проектирование образовательного процесса (Образовательная программа дошкольного образования)</p> <p>9. Создание условий для реализации разных видов деятельности в соответствии с требованием ФГОС ДО 10. Проведение аналитической деятельности за качеством образования по реализации ОП ДО , внешняя и внутренняя система оценки качества образования.</p>
3.5	Наличие системной обратной связи по отслеживанию результатов деятельности субъектов образовательного процесса, владение аппаратом управления	Система управления в детском саду обеспечивает организационно-методические условия функционирования и развития модели образовательного процесса, обеспечивающей доступность и качество образования воспитанников, с учетом их индивидуальных, возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных особенностей, образовательных потребностей семей, личных интересов и склонностей. Успешность управления - результат взаимодействия функций управления - анализ, контроль, мониторинг. Совместная деятельность в управлении, взаимодействие на всех уровнях, систематическое

	<p>методами управления педагогическим коллективом.</p>	<p>отслеживание результатов, совместный анализ причин - основа развития воспитанников и педагогов, повышения качества образования.</p> <p>1. Мониторинговые исследования созданных условий для развития воспитанников с целью получения реальной образовательной картины и определения индивидуального маршрута каждого воспитанника.</p> <p><b>Промежуточный мониторинг:</b> - мониторинг уровня развития (сентябрь, май) для определения индивидуального маршрута каждого воспитанника</p> <p><b>Итоговый мониторинг</b> для детей подготовительных к школе групп (сентябрь и май)</p> <p>2. Системный анализ полученных результатов. Определение индивидуального маршрута каждого воспитанника.</p> <p>Проектирование в рабочей программе целей и задач, предполагаемых целевых ориентиров на текущий и следующий учебный год. Организация взаимодействия с разными социальными институтами для расширения образовательного пространства (дистанционно).</p> <p>3. Принятие совместных управленческих решений, предложений на педсоветах и родительских собраниях (дистанционно).</p> <p>4. Самоанализ результатов деятельности воспитателей и специалистов для выявления проблем, препятствующих достижению поставленных целей (кадровые проблемы, психологические, методические и др.) и корректировка образовательного процесса в течение учебного года.</p> <p>5. Проектирование в рабочей программе целей и задач, предполагаемых целевых ориентиров на текущий и следующий учебный год с учетом ОП ДО.</p> <p>6. Организация взаимодействия с разными социальными институтами для расширения образовательного пространства (дистанционно).</p> <p>7. Поиск новых методов и подходов, игровых практик и программ для реализации 5 образовательных областей и задач коррекционной работы в соответствии с ФГОС ДО</p>
<p><b>4. Содержание образовательной деятельности</b></p>		
<p>4.1</p>	<p>Полное наименование общеобразовательной программы ДОУ, дополнительные программы</p>	<p>«ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГБДОУ д/с № 15 Приморского района Санкт-Петербурга». Утверждена приказом заведующего № 65 от 31.08.2020 г., в соответствии и на основе:</p> <p>Примерная основная образовательная программа дошкольного образования. Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 20 мая 2015 г. Протокол № 2/15. Содержание Образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и</p>

		<p>индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.</p> <p>Программа Е.К. Вороновой «Обучение плаванию в детском саду»;</p> <p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений построена на программе:</p> <p>-«Петербурговедение» для малышей от 3 до 7 лет, Алифанова Г.Т. «Паритет»2008.</p>
4.2	<p>Концепция развития дошкольного образовательного учреждения (программа развития)</p>	<p>Программа развития на 2021-2025 года</p> <p>Создана Программа развития для обеспечения условий, удовлетворяющих потребности населения Санкт-Петербурга в качественном дошкольном образовании, способствующим становлению начальных компетентностей ребенка – дошкольника, сохранению здоровья детей, созданию условий для инклюзивного образования, направленном на расширение диапазона образовательных услуг для взрослых и детей в области дошкольного образования в соответствии с основными направлениями развития образовательной системы Санкт-Петербурга.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Цель:</b> создание необходимых условий для получения нового качественного образования, ориентированного на развитие возможностей для самореализации и раскрытия таланта каждого обучающегося на последующих уровнях образования, обеспечение его социального успеха в современном мире.</li> <li>2. <b>Цель:</b> создание системы интерактивного взаимодействия социума и образовательного пространства детского сада как инструмента воспитания гармонично развитой и социально-ответственной личности.</li> </ol> <p><b>Основные задачи, мероприятия программы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание условий для обеспечения нового качества образования: обновление содержания и технологий реализации образовательной программы дошкольного образования, вовлечения всех участников системы образования (обучающиеся, педагоги, родители (законные представители) и представители общественных объединений) в развитие дошкольного учреждения;</li> <li>- создание условий для повышения компетентности родителей, обучающихся в вопросах образования и воспитания путем предоставления методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;</li> <li>- усиление мотивационной основы управления педагогическим коллективом через образование педагогов путем внедрения системы профессионального роста;</li> <li>- повышение эффективности использования средств информатизации в образовательном процессе; формирование условий внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, для</li> </ul>



		<p>развития кругозора обучающихся с 5 до 8 лет путем оснащения информационно-коммуникационной инфраструктуры через повышение ИКТ компетентности педагогов</p> <p>-создание условий для охвата детей с ОВЗ дополнительным образованием.</p> <p><b>Основные подпрограммы /проекты/направления:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Цифровая образовательная среда"</li> <li>- «Территория семьи»</li> <li>- «Успех каждого ребёнка»</li> </ul> <p><b>Ожидаемые конечные результаты/ целевые показатели Программы -</b> Реализация проектов, представленных в Программе развития учреждения. - Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг и разработанной системой поддержки семей. - Успешный педагог-успешный ребенок - Созданная современная цифровая среда для повышения качества образовательных услуг администрацией и педагогами. - Сформированные нравственные качества и чувство патриотизма у всех участников образовательного процесса.</p>
4.3	<p>Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непрерывной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников</p>	<p>Основными принципами для составления режимов дня, учебного плана, календарного учебного графика, расписания занятий являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- возрастной;</li> <li>- индивидуализации построения образовательной деятельности с учетом специфики ОУ и каждого воспитанника в отдельности;</li> <li>- постепенности и последовательности в ознакомлении детей с задачами по 5 образовательным областям.</li> <li>- системности</li> </ul> <p>и требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);</li> <li>- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19).</li> </ul> <p>В расписание занятий отражаются направления деятельности с учетом Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 15, Программы развития и разработанного Годового плана.</p> <p>При составлении учебного плана, расписания занятий предусмотрен максимально допустимый объём недельной образовательной нагрузки: - во 2 младшей группе – 15; - в средней группе –210; - в старшей группе – 25; - в подготовительной группе – 30.</p> <p>В летний период проводятся тематические недели с использованием разнообразных игр, спортивных и музыкальных занятий и праздников, и развлечений с учетом сложной эпидемиологической обстановки.</p>

4.4	Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой	Оснащение образовательного процесса осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН, ФГОС ДО по 5 образовательным областям. Учебно-методическая база значительно обновлена. Обеспеченность методической литературой составляет – 90%, детской художественной литературой – 85%, оснащение инвентарем: мягким (100%), жестким (80%), оснащение игрушками – (80%). Состояние материально-технической базы удовлетворительное, соответствует нормативным требованиям. Требуется пополнение игровым материалом по организации сюжетно-ролевых игр.
4.5	Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами	С целью развития образовательного процесса ДООУ, расширения социального партнерства, решения задач социально-коммуникативного развития воспитанников детского сада осуществляется систематическое взаимодействие учреждения в 2020 году со следующими организациями: - СПб Академией постдипломного педагогического образования (дистанционные формы взаимодействия) - ИМЦ Приморского района (участие педагогов в профессиональных конкурсах, обучение на курсах повышения квалификации, методические объединения, индивидуальные консультации) (дистанционные формы взаимодействия) - ГБДОУ района № 25, № 34, № 9, № 64, № 77 и т. д. (организация конкурсов педагогического мастерства, работы жюри конкурсов, дистанционные формы взаимодействия) - Муниципальным округом № 70 - ГУЗ Детской поликлиникой № 30 ДПО № 2 - Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец творчества детей и молодежи «Молодежный творческий Форум Китеж плюс - Центр повышения квалификации «Образовательные технологии»
4.6	Содержание и качество подготовки воспитанников	Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной Образовательной программы дошкольного образования, составленной в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом Примерной образовательной программы дошкольного образования (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15). Часть, формируемая участниками образовательных отношений построена на программе: -«Петербурговедение» для малышей от 3 до 7 лет, Алифанова Г.Т. «Паритет»2008 ДООУ организует разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализует комплекс образовательных, оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий по разным возрастным ступеням, в том числе программу обучения плаванию Е.К. Вороновой «Обучение плаванию в детском саду» Используются информационно-коммуникационные технологии. Качество образования воспитанников определяется на основе мониторинга (диагностики развития детей). Достижения участников образовательного процесса: дети принимают активное участие в конкурсах, выставках, организуемых районом и на всероссийском уровне (дистанционно). Воспитанники участвовали в конкурсах:

		<p>- дети из подготовительной группы «Смешарики» -районный фестиваль-конкурс танцевальных коллективов среди дошкольных учреждений Приморского района</p> <p>Дистанционно, диплом 1 степени, педагоги Вебер Т.Н., Дронова И.И.</p> <p>-дети из подготовительной группы Акварельки- районный конкурс «Сказка за сказкой» в ГБДОУ д/с № 57, участники конкурса, педагог Светашова А.Ю.</p>	
4.7	Характеристика организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных	<p>В ОУ предоставляются дополнительные платные образовательные услуги:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обучение плаванию</li> <li>2. В гостях у сказки (сказкотерапия)</li> </ol>	
4.8	Используемые инновационные программы и педагогические технологии	<p>Педагогические технологии: - игровые; - проектный метод; - проблемный метод обучения. - метод моделирования и макетирования; - педагогика сотрудничества - элементы ТРИЗ - сотрудничество в команде</p> <p>- информационно-коммуникационная</p>	
<b>5. Организационно - методическая деятельность</b>			
5.1	Направления методической работы в ДОУ	<p>Организационно-методическая деятельность в ОУ в 2020 учебном году была направлена на обеспечение методических и организационных условий для качественной реализации ОП ДО А с учетом ФГОС ДО, Программы развития и Годового плана.</p>	
5.2	Обеспечение индивидуальной методической работы с молодыми специалистами педагогического коллектива	<p>В 2020 учебном году в коллективе не было молодых специалистов.</p>	
<b>6. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения</b>			
6.1	Общая численность воспитанников	400	
6.2	Социальный состав семей	Социальное положение семей	Количество семей
		Полная семья	209
		Неполная семья	126
		Многодетные	64
		Опекаемые	1
6.3	Семьи группы «риска»	нет	
<b>7. Кадровое обеспечение</b>			
7.1	Укомплектованность педагогами согласно штатному расписанию	<p>Штатная численность педагогических работников-35</p> <p>Фактическое количество педагогов-27.</p> <p>Из них: 21 воспитатель и 5 специалистов.</p> <p>Укомплектованность педагогическими кадрами на 01.04.2021 г. составляет 80 %. Вакансий: 2</p>	

7.2	Образование, возрастной ценз	Количество педагогов, имеющих профессиональное образование:					
		Высшее образование	Высшее педагогическое	Среднее специальное	Среднее профессиональное Педагогической направленности	Без педагогического образования	
		14	11	9	6	-	
		Педагогический стаж:					
До 5		От 5 до 10		От 10 до 15		Свыше 15	
4		10		3		10	
7.3	Квалификационная категория педагогических работников	Высшая		Первая		Без категории	
		7		16		4	
7.4	Повышение квалификации	<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Наименование образовательной программы</b>	<b>Учреждение</b>	
		1.	Шишняк Ольга Павловна	воспитатель	«Духовно-нравственное воспитание детей в условиях реализации ФГОС ДО для воспитателей» Удостоверение № 702412743269 От 08.12.2020	ООО «ИО-групп» институт современного образования	
		2.	Чеботарь Вероника Фёдоровна	воспитатель	«Методическое обеспечение дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО» удостоверение ПК 00104722 рег. номер 104629 от 15.01.2020 72 часа	ООО «Инфоурок»	
		3	Адаменко Наталья Валерьяновна	воспитатель	«Содержание и методики использования театрализованной д-ти в ДО как эффективного средства развития творческих способностей дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО» 72 часа Удостоверение № 484410872496 от 16.01.2020	ВНОЦ Современные образовательные технологии	

		4	Захария Надежда Сергеевна	воспитатель	«Содержание профессиональной деятельности педагога в контексте профстандарта и ФГОС дошкольного образования» 72 часа удостоверение № 7827 00408001 от 28.01.2020	ООО «Центр образовательных услуг Невский альянс»
7.5	Участия педагогов в различных мероприятиях	Участие на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, вебинарах, метод.объединениях в течение 2020 учебного года:				
		п/п	ФИО	Должность	Мероприятие	Результат
		1.	Рябкова Э.В.	воспитатель	Участник 12-ти он-лайн конференций Большого фестиваля дошкольного образования «Воспитатели России» дистанционно  ЦПК «Образовательные технологии» - «Познавательные опыты для дошкольников на практике и в интерактивных средах» дистанционно «Приёмы проведения развивающих занятий с малышами и неговорящими детьми с помощью компьютерных игр и настольных пособий» дистанционно БИОМ Лаборатория знаний, «Триз подход. Инструменты для работы с информацией и самостоятельного обучения» дистанционно	Сертификат участника  Сертификат участника  Сертификат участника
		2.	Захария Надежда Сергеевна	воспитатель	Учебный центр дополнительного образования «Все Вебинары.ру» Семинар «Триз- инструменты в работе с детьми дошкольного возраста. Круги Луллия. Морфологический анализ» № ФКО 2020-	Участник семинара

				06-16 от 17.06.2020 дистанционно  Учебный центр дополнительного образования «Все Вебинары.ру»Семинар «Арт-терапия в работе педагога. Работа с рисунком»- дистанционно № ФКО 17 от 22.05.2020г.	Участник семинара
3	Гусейнова М.О.	Старший воспитатель	Участник 12-ти он-лайн конференций Большого фестиваля дошкольного образования «Воспитатели России» дистанционно	Сертификат участника	
			Участие в районном семинаре «Социальное партнёрство в системе дошкольного образования» 21.10.2020 дистанционно	Выступающий	
4	Дронова Ирина Ивановна	Музыкальный руководитель	«Выбор музыки для детских танцев» дистанционно	Участник вебинара	
5	Вебер Т.Н.	воспитатель			
6	Уточкина Ю.П.	Инструктор по физ.культуре	Мастер-класс «Игровые технологии при проведении ОВД» дистанционно	Участник вебинара	
7	Храмченко Т.Ю.	воспитатель	Участник 12-ти он-лайн конференций Большого фестиваля дошкольного образования «Воспитатели России» дистанционно	Сертификат слушателя	
8	Дятлова Е.Ю.	воспитатель	VII Всероссийский форум «Здоровые дети- здоровое будущее» дистанционно	Сертификат участника	
9	Пестова В.Н.	Музыкальный руководитель	"Поем, танцуем, играем" Новоселова Т.А. "Раннее развитие через музыку" Федорова М.А. "Учимся говорить красиво и правильно (дошкольники и мл школьники) Галянт И. Г. " Движение, музыка, слово" Солодова С.Ю. " Учимся работать в	Участник вебинара	

				<p>программе Canva: от презентации до наградного документа"</p> <p>" Азбука ритмов для дошкольников "</p> <p>Пилипенко Л.В.</p> <p>" Использование открытых онлайн ресурсов для организации дистанционной работы" Пиджакова В.В.</p> <p>дистанционно</p>																		
<p>Участие в мероприятиях, организуемых на базе ГБДОУ, в методической работе района (города) в течение 2020 учебного года:</p>																						
					<table border="1"> <thead> <tr> <th>п/п</th> <th>ФИО</th> <th>Должность</th> <th>Мероприятие</th> <th>Результат</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">1.</td> <td rowspan="2">Гусейнова М.О.</td> <td rowspan="2">Ст. воспитатель</td> <td>Методическое объединение старших воспитателей на базе нашего детского сада, «Особенности применения образовательных технологий в работе с детьми дошкольного возраста»</td> <td>Ответственный за проведение районного мероприятия, выступление на мероприятии.</td> </tr> <tr> <td>Участие в районном семинаре «Социальное партнёрство в системе дошкольного образования» 21.10.2020 дистанционно</td> <td>Выступающий</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Дронова И.И.</td> <td>Музыкальный руководитель</td> <td>Районный фестиваль- конкурс танцевальных коллективов среди дошкольных учреждений Приморского района дистанционно</td> <td>1 место</td> </tr> </tbody> </table>	п/п	ФИО	Должность	Мероприятие	Результат	1.	Гусейнова М.О.	Ст. воспитатель	Методическое объединение старших воспитателей на базе нашего детского сада, «Особенности применения образовательных технологий в работе с детьми дошкольного возраста»	Ответственный за проведение районного мероприятия, выступление на мероприятии.	Участие в районном семинаре «Социальное партнёрство в системе дошкольного образования» 21.10.2020 дистанционно	Выступающий	2.	Дронова И.И.	Музыкальный руководитель	Районный фестиваль- конкурс танцевальных коллективов среди дошкольных учреждений Приморского района дистанционно	1 место
п/п	ФИО	Должность	Мероприятие	Результат																		
1.	Гусейнова М.О.	Ст. воспитатель	Методическое объединение старших воспитателей на базе нашего детского сада, «Особенности применения образовательных технологий в работе с детьми дошкольного возраста»	Ответственный за проведение районного мероприятия, выступление на мероприятии.																		
			Участие в районном семинаре «Социальное партнёрство в системе дошкольного образования» 21.10.2020 дистанционно	Выступающий																		
2.	Дронова И.И.	Музыкальный руководитель	Районный фестиваль- конкурс танцевальных коллективов среди дошкольных учреждений Приморского района дистанционно	1 место																		

			Организация работы методических объединений на 2020г.	Председатель методического объединения музыкальных руководителей района на 2020
			Методическое объединение старших воспитателей на базе нашего детского сада, «Особенности применения образовательных технологий в работе с детьми дошкольного возраста»	Ответственный за проведение районного мероприятия
3.	Рябкова Э.В.	воспитатель	Участие в городской акции «Жизнь без ДТП»  Участие в викторине «Хорошо ли мы знаем правила безопасности на дорогах?» для родителей в рамках социально-образовательного проекта «Безопасная дорога»	Участник  Победитель 1 степени
			Методическое объединение старших воспитателей на базе нашего детского сада, «Особенности применения образовательных технологий в работе с детьми дошкольного возраста»	Выступающий «Мастер классы с применением образовательных технологий»
4.	Уточкина Ю.П.	Инструктор по физической культуре	Районный конкурс «Деловая игра»	1 место
5.	Светашова А.Ю.	воспитатель	Районный конкурс «Сказка за сказкой» в ГБДОУ д/с № 57	Участник конкурса



				Районный конкурс «Золотая Лира» дистанционно	Участник конкурса	
		6.	Акинина О.О.	воспитатель	Районный конкурс профессионального мастерства «Вершина мастерства- 2020»	Участник конкурса
					Участие в городской акции «Жизнь без ДТП»	Участник
		7.	Вебер Т.Н.	Воспитатель	Районный фестиваль- конкурс танцевальных коллективов среди дошкольных учреждений Приморского района - дистанционно	1 место
		8	Пальму Л.В.	Воспитатель	Методическое объединение старших воспитателей на базе нашего детского сада, «Особенности применения образовательных технологий в работе с детьми дошкольного возраста»	Выступающий «Мастер классы с применением образовательных технологий»

#### **8. Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников**

8.1	Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно - оздоровительная работа	<p>Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает Детская поликлиника № 30 Приморского района СПб. Между ОУ и поликлиникой заключен договор на медицинское обслуживание, которое включает в себя ежегодные профилактические осмотры врачом-педиатром с привлечением специалистов и проведение профилактических прививок после осмотра врача-педиатра. В детском саду имеется медицинский блок, который по составу помещений и их площади соответствует санитарным правилам. Сюда входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процедурный кабинет</li> <li>- кабинет медсестры</li> <li>- медицинские боксы (2)</li> </ul> <p>Оснащение медицинского кабинета в соответствии с требованиями санитарного законодательства входит в сферу ответственности образовательной организации (оборудование, медицинский инструментарий, средства гигиены, и дезинфекции). Оснащение лекарственными средствами относится к компетенции учреждения здравоохранения (Детская поликлиника № 30 Приморского района СПб)</p>
-----	--	--

		<p>Медицинский работник проводит мероприятия по охране здоровья воспитанников в плановом порядке. Функциональные обязанности медицинского работника регламентированы действующим санитарным законодательством. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала оказываются бесплатно.</p> <p>Вакцинация воспитанников осуществляется в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, утвержденным приказом Минздрава России от 21.03.2014 № 125Н. В учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития: питание осуществляется в соответствии с нормативными документами; проведена вакцинация детей против гриппа; организованы консультации для родителей по профилактике и лечению заболеваний; родители информируются об оздоровительной работе учреждения (стенды: анализ заболеваемости, план оздоровительной работы). - Использование вариативных режимов для ребенка в ОУ - Разнообразные виды организации режима двигательной активности ребенка - Формирование основ гигиенических знаний здорового образа жизни - Общеукрепляющие мероприятия - Достаточное пребывание детей на свежем воздухе - Организация полноценного питания, использование вариативных технологий и методик по физическому развитию детей; создание в группах картотек, пособий, атрибутов для организации индивидуальной и индивидуально-подгрупповой работы с детьми. В целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний периодический медицинский осмотр сотрудники Учреждения проходят 1 раз в год. За 2020 год в учреждении не зарегистрирован ни один случай травматизма среди воспитанников.</p>
8.2	<p>Материально-техническое обеспечение, выполнение ремонтных работ</p>	<p>Воспитанники в достаточной мере обеспечены необходимыми для образовательного процесса мебелью (столы, стулья, кровати, шкафы для раздевания, детская игровая мебель – кухонные уголки, кроватки, шкафы, парикмахерские, уголки природы, книжные уголки и т.д.), посудой (тарелки глубокие и мелкие, блюда, кружки, столовые приборы); постельным бельем и полотенцами. В 2020 году проведены ремонтные работы: покраска стен, уличное оборудование. Приобретены: посуда, моющие средства, хозяйственные товары и другое. Развитие материально-технической базы происходит за счет средств бюджета, а так же от дохода платных образовательных услуг.</p>
8.3	<p>Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении</p>	<p>Организация питания в ОУ осуществляется администрацией учреждения в соответствии с действующими натуральными нормами питания, нормативными актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарного благополучия населения. Каждый ребёнок обеспечивается сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития. Дети обеспечиваются 4-х кратным питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник) Кладовщик с помощью программы “Вижен-Софт: Питание в детском саду” создает и корректирует дневные” план-меню” в соответствии с циклическим</p>

		<p>10-ти дневным меню для детей раннего и дошкольного возраста. Пищеблок Учреждения оборудован в соответствии с действующим законодательством. Имеются отдельные цеха для переработки сырья и готовой продукции. Доставка пищевых продуктов осуществлялась ООО «База Мария». Все продукты поступают на пищеблок при наличии сопроводительных документов (удостоверения качества, сертификаты соответствия в ветеринарные справки, свидетельства). При хранении скоропортящихся продуктов используется исправное холодильное оборудование, для сухих и сыпучих продуктов складское помещение оборудованы приборами для измерения температуры и влажности воздуха. В бракеражном журнале регистрируется скоропортящиеся продукты, поступившие на пищеблок. Суточная проба отбирается дежурным поваром согласно инструкции, хранится в холодильнике 48 часов. Администрацией учреждения осуществляется контроль за качеством готовой продукции. На информационном стенде вывешивается меню на каждый день, подписанное заведующим детским садом. Меню сбалансировано по белкам, жирам, углеводам, выведены калории; на стенде у пищеблока, вывешено 10 дневное меню.</p> <p>Доставка пищи из пищеблока в групповые помещения осуществляется в специально выделенной промаркированной таре, с указанием группы, и вида блюда (первое, второе, третье). Питание детей на группах организовано с учётом следующих принципов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение режима питания;</li> <li>- калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов;</li> <li>- гигиена приёма пищи;</li> <li>- индивидуальный подход к детям во время питания.</li> </ul>
8.4	<p>Организация деятельности по охране жизни и здоровья детей, соблюдению техники безопасности и санитарного состояния</p>	<p>В ДОУ обеспечены безопасные условия организации образовательной работы с детьми; соблюдая режимы учебной нагрузки и двигательной активности в соответствии с требованиями СанПиН.</p> <p>В группах созданы условия для предупреждения возникновения у детей нарушения осанки, плоскостопия, снижения остроты зрения, дефицита двигательной активности.</p> <p>Разработан Паспорт дорожной безопасности (схемы безопасных маршрутов движения воспитанников, организована работа по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма в условиях дошкольного учреждения). Все оборудование находится в исправном состоянии, работоспособность проверяется ответственными лицами в соответствии с требованиями и технической документацией.</p>
<b>9. Результаты деятельности дошкольного образовательного учреждения</b>		
9.1	<p>Результаты образовательной деятельности</p>	<p>Педагогическая деятельность ОУ обеспечивает равные возможности и условия для развития, обучения и воспитания детей. Определение уровня развития детей и определение индивидуального маршрута осуществляется на основе промежуточного и итогового мониторинга.</p>

		<p>Формы проведения мониторинга: - педагогическое наблюдение (по 5 образовательным областям); - диагностические игры; - анализ продуктов детской деятельности</p> <p>Результаты аналитической деятельности показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ОУ. Результатом осуществления образовательного процесса явилась качественная психологическая, социальная, физическая и интеллектуальная подготовка детей к обучению в школе.</p> <p>Учреждение прошло проверку в 2020 г. НОК УООД, по результатам которой наши показатели выше 86% по всем критериям оценки.</p>
9.2	<p>Освоение воспитанниками федеральных образовательных стандартов.</p>	<p>В ДОУ ведется работа по формированию внутренней системы оценки качества образования. Эту работу осуществляет старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты, родители (законные представители). Отслеживание уровня освоения 5 образовательных областей проходит по следующим направлениям: - промежуточный мониторинг (сентябрь, январь и май) - итоговый мониторинг детей подготовительных к школе групп (сентябрь, май) Данные мониторинга свидетельствуют об успешном освоении воспитанниками Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.</p> <p><b>Результаты освоения образовательных областей</b></p> <p>Социально-коммуникативное развитие – 89 %</p> <p>Познавательное развитие-92%</p> <p>Речевое развитие-84 %</p> <p>Художественно-эстетическое развитие – 89 %</p> <p>Физическое развитие- 90 % .</p> <p>Дети имеют разный темп развития.</p>

9.3	Взаимодействие с семьями воспитанников	<p>Взаимодействие с родителями осуществляется по вопросам организации и обеспечения образовательных услуг в рамках реализации «Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 15 Приморского района Санкт-Петербурга». Родители (законные представители) детей информированы о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования через договора, заключаемые при поступлении ребенка в Учреждение. Локальные нормативные акты (положения, правоустанавливающие документы) и иные нормативные документов доступны для родителей в Учреждении и на сайте ОУ в разделе «Сведения об образовательной организации» - «Документы» и «Образование».</p> <p>В дошкольном учреждении велась систематичная и целенаправленная работа всего педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников: до марта 2020 года очно проводились мастер-классы, родительские собрания, индивидуальное и групповое консультирование специалистами, участие в выставках и конкурсах, выполнение заданий, предложенных специалистами и воспитателями на сайте. Родители воспитанников были активными участниками всех мероприятий детского сада. Наибольший отклик вызвали такие формы, как участие в групповых проектах: в группе Лучики родители попробовали себя в роли воспитателя, День Российской науки, день Птиц, квест Дети земли. В феврале проводилась выставка масленичной куклы. А в старших и подготовительных группах прошли досуги к 23 февраля, в младших и средних увлекательные беседы. Большое внимание коллектив совместно с родителями уделяет патриотическим и волонтерским акциям: • «Свеча памяти» (во всех группах), посвященная прорыву блокады Ленинграда. Работал электронный Дневник памяти.</p> <p>С марта 2020 года работа переведена на онлайн-платформы, группы В Контакте, WhatsApp. Досуговая деятельность проводилась без присутствия родителей (законных представителей), о ее результатах семьи узнавали через видео ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 15, Наши воспитанники приняли участие в онлайн-марафоне, посвященном 75-летию победы в Великой Отечественной войне: родители записали, а педагоги создали видео фильм, который был размещён в доступных мессенджерах, видеозаписи чтения детьми стихов и исполнения военных песен. На сайте ДОУ проводится электронное обучение: все специалисты ежемесячно выставляют рекомендации родителям для взаимодействия с детьми, не посещающими детский сад по болезни. На страницах групп и специалистов размещаются рекомендации для родителей, на канале Ютуб ДОУ видео поздравления, фрагменты досуговой деятельности. Педагогами детского сада начал создаваться Образовательный портал, для взаимодействия между участниками образовательных отношений, в том числе и родителями.</p>
<b>10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.</b>		
10.1	Контроль за деятельностью	Ответственность образовательных учреждений, установленная Законом Российской Федерации «Об образовании в российской Федерации»,

		<p>определяет необходимость осуществления внутренней системы оценки качества образования. Базовым компонентом управления является организация получения объективной информации о реальном положении дел, что является неотъемлемой частью осуществления должностного контроля руководителей образовательного учреждения за результатами образовательной деятельности. В связи с этим совершенствование управления ОУ находится в прямой зависимости от проведения контроля в различных его видах и формах, на основе которого принимаются объективные управленческие решения или проводится корректировка принятых ранее решений. Предмет и формы контроля определяются руководителем ОУ в соответствии с компетенцией и ответственностью образовательного учреждения, определенными законодательством об образовании, а также Уставом образовательного учреждения. Непосредственный контроль деятельности должностного лица образовательного учреждения - внутренний контроль, осуществляет заведующий, старший воспитатель, в соответствии с Годовым планом учреждения. Оперативный и целевой контроль способствует получению достоверной информации о результатах деятельности участников образовательного процесса, предупреждает проявление недостатков в работе. В соответствии с выводами проверок принимаются оперативные меры по устранению отрицательных явлений, оказывается необходимая методическая помощь педагогическим работникам. Проверка деятельности педагогов вносится в план внутреннего контроля в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планового изучения результатов (промежуточные и итоговые) освоения воспитанниками «Образовательной программы дошкольного образования,</li> <li>- необходимости оказания методической помощи при подготовке к аттестации педагогических кадров;</li> <li>- подготовки к рассмотрению вопроса на педагогическом совете;</li> <li>- по обращению родителей воспитанников.</li> </ul> <p>План-задание для проведения контроля определяет специфические особенности данной проверки, обеспечивает получение достоверной информации, сравнимость результатов контроля и обоснованность выводов итогового материала. Завершающим этапом в должностном контроле является подведение итогов, формирование выводов и предложений по совершенствованию работы педагогического работника или определение мер по устранению выявленных нарушений. Проверяемый педагог (коллектив) знакомится с выводами и предложениями по результатам проверки. Итоги контроля, в зависимости от целей и задач проверки и с учетом реального положения дел, оформляются в виде справки, акта (приказа, распоряжения) не позднее недели после завершения работы и могут быть обсуждены на Педагогическом совете, Общем собрании работников ОУ и могут быть отражены в приказе по образовательному учреждению.</p>
<b>11. Перспективы развития общеобразовательного учреждения</b>		
11.1	Выводы по итогам года	Самоанализ деятельности детского сада за 2020 год выявил успешные показатели в деятельности ОУ:

		<p>- в нашем детском саду сложился креативный, творческий коллектив педагогов, имеющих инновационный потенциал к профессиональному совершенствованию и развитию. Творческая группа активно принимает участие в жизни нашего детского сада, в профессиональных конкурсах, распространяют опыт своей работы через публикации на различных интернет – порталах. Повышают свой профессиональный уровень. Коллектив принимают участие в разнообразных семинарах, конференциях, форумах, вебинарах. Осуществляют взаимодействие с разными социальными институтами (очно и дистанционно). Родители (законные представители) принимают активное участие в жизнедеятельности ДОУ, участвуя в различных мероприятиях, активно откликаются на творческий призыв наших педагогов.</p> <p>- учреждение работает над повышением качества образования;</p> <p>- наблюдается хороший уровень освоения детьми «Образовательной программы дошкольного образования»;</p>
11.2	Выявленные по результатам самообследования проблемы	<p>1. Низкая активность некоторых педагогов. Затруднения в самостоятельном освоении теоретических вопросов, отсутствие желания у этих педагогов профессионального роста.</p> <p>2. Недостаточное оснащение инновационных технических средств обучения в групповых ячейках</p> <p>3. Недостаточно детской художественной литературы, атрибутов, модулей и маркеров пространства для организации сюжетно-ролевых игр для полноценной реализации ФГОС ДО.</p>

Заведующий ГБДОУ д/с № 15

Т.Н. Дашкова

**II часть Результаты анализа показателей деятельности дошкольной образовательной организации ГБДОУ детский сад № 15 Приморского района Санкт-Петербурга по состоянию на 01.04.2021 г.**

<b>№ пп</b>	<b>Показатели</b>	<b>Единица измерения</b>
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
<b>1.1.</b>	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	<b>400</b>
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	<b>365</b>
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	<b>35</b>
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	<b>0</b>
<b>1.2</b>	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	<b>28</b>
<b>1.3</b>	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	<b>337</b>
<b>1.4</b>	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	<b>400-/100%</b>
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	<b>365/91,25%</b>
1.4.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	<b>35/8,75%</b>
<b>1.5</b>	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	<b>12,8 дней</b>
<b>1.6</b>	Общая численность педагогических работников, в том числе:	<b>27</b>
1.6.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	<b>14/ 52%</b>
1.6.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	<b>11/40%</b>
1.6.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	<b>11/ 40%</b>
1.6.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	<b>6/22,2%</b>



<b>1.7</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	<b>23/ 100%</b>
1.7.1	Высшая	<b>7/30, 43%</b>
1.7.2	Первая	<b>16/69,56%</b>
<b>1.8</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	<b>Человек/%</b>
1.8.1	До 5 лет	<b>4/14%</b>
1.8.2	От 5 до 10	<b>10/37%</b>
1.8.3	От 10 до 15	<b>3/11%</b>
1.8.4	Свыше 15	<b>10/37%</b>
<b>1.10</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	<b>5/18,5%</b>
<b>1.11</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	<b>2/7,4%</b>
<b>1.12</b>	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	<b>27/100%</b>
<b>1.13</b>	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	<b>27/100%</b>
<b>1.14</b>	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	<b>27 человек/ 400 человек</b>
<b>1.15</b>	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	

<b>1.15.1</b>	Музыкального руководителя	<b>да</b>
<b>1.15.2</b>	Инструктора по физической культуре	<b>да</b>
<b>1.15.3</b>	Учителя-логопеда	<b>да</b>
<b>1.15.4</b>	Логопеда	<b>нет</b>
<b>1.15.5</b>	Учителя-дефектолога	<b>нет</b>
<b>1.15.6</b>	Педагога-психолога	<b>нет</b>
<b>2</b>	<b>Инфраструктура</b>	
<b>2.1</b>	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанник	<b>9,145</b>
<b>2.2</b>	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	<b>330,3 кв.м.</b>
<b>2.3</b>	Наличие физкультурного зала	<b>да</b>
<b>2.4</b>	Наличие музыкального зала	<b>да</b>
<b>2.5</b>	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	<b>да</b>
<b>2.6</b>	Наличие бассейна	<b>да</b>

Заведующий ГБДОУ д/с 15

Т.Н. Дашкова